



TLP:WHITE = Offentliggjøring er ubegrenset



Data for ajourhold av OTP i privat sektor

Forvaltningsprosesser






- Pensjonsinnretning (datakonsument)
- Bits (segmentansvarlig)
- Skatteetaten (datakilde)
- NAV (datakilde)

Om forvaltningsprosessene



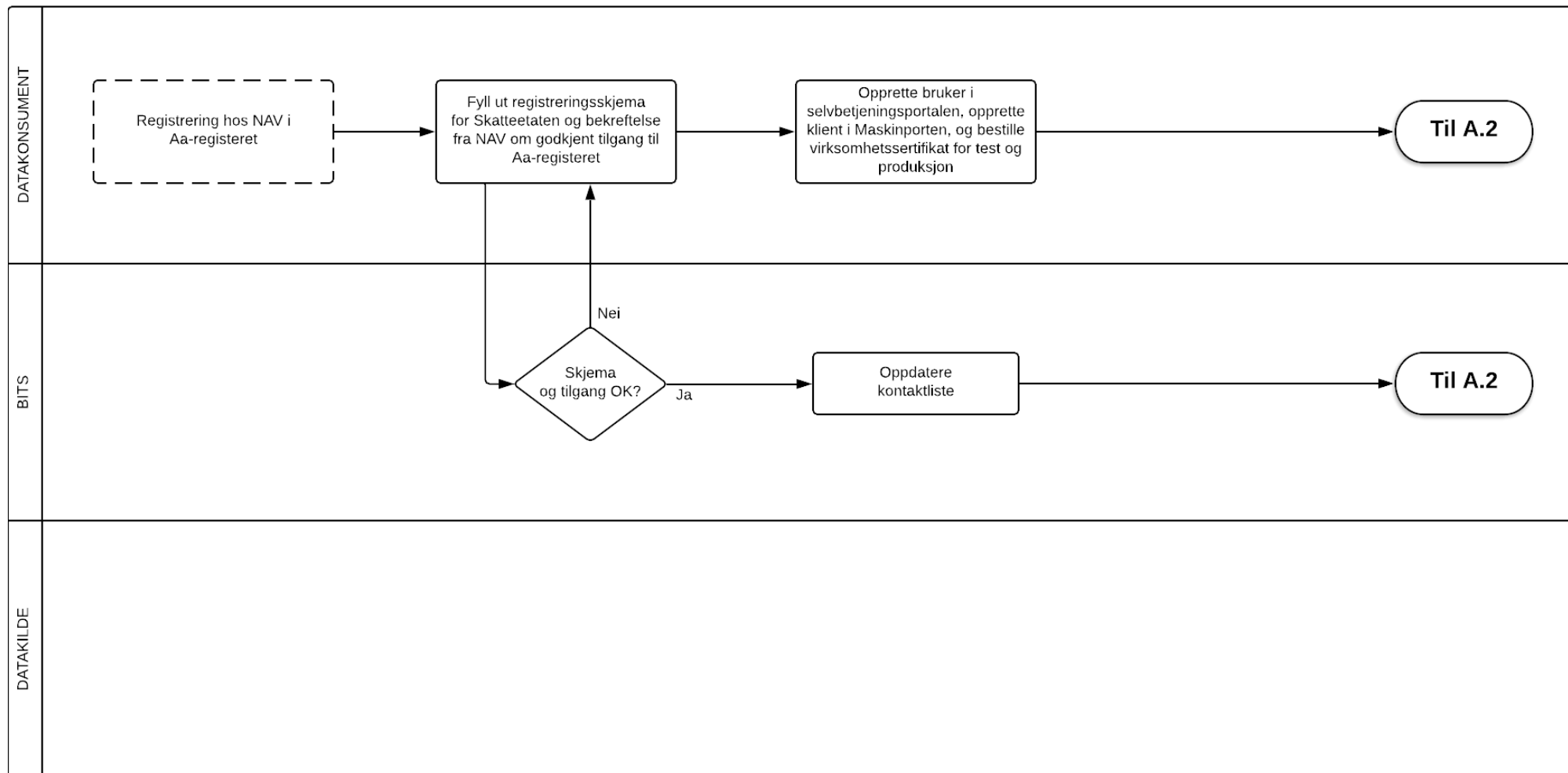
Forvaltningsprosesser	Beskrivelse
A – Onboarding datakonsument	<ul style="list-style-type: none">• Prosess for å implementere tjenesten
B – Varsling	<ul style="list-style-type: none">• Prosess for at datakilde varsler ved feil, vedlikehold eller endringer i test og/eller produksjon
C – Feilmelding	<ul style="list-style-type: none">• Prosess for at datakonsument melder inn feil gjennom Bits
D – Spørsmål fra datakilde og faglig veiledning	<ul style="list-style-type: none">• Prosess for at datakonsument stiller spørsmål om tjenestene gjennom Bits og får faglig veiledning av Bits
E – Endringsønsker	<ul style="list-style-type: none">• Prosess for innmelding og prioritering av endringsønsker fra datakonsument, samt prosess for å behandle ønskene

Forklaring av symbol i flytskjema

-  **Prosesssymbol:** Representerer prosess, handling eller funksjon
-  **Start/sluttsymbol:** Representerer startpunkt, sluttunkt, og eventuelle utfall av en gren
-  **Summerende kryss:** Indikerer at prosessen fortsetter til samtlige grener knyttet til symbolet
-  **«Eller»-symbol:** Indikerer at prosessflyten fortsetter til en av flere mulige grener
-  **Beslutningssymbol:** Indikerer at et spørsmål skal besvares – vanligvis ja/nei eller sant/usant. Flytskjemaet vil da splitte ut til en gren avhengig av svaret som gis.

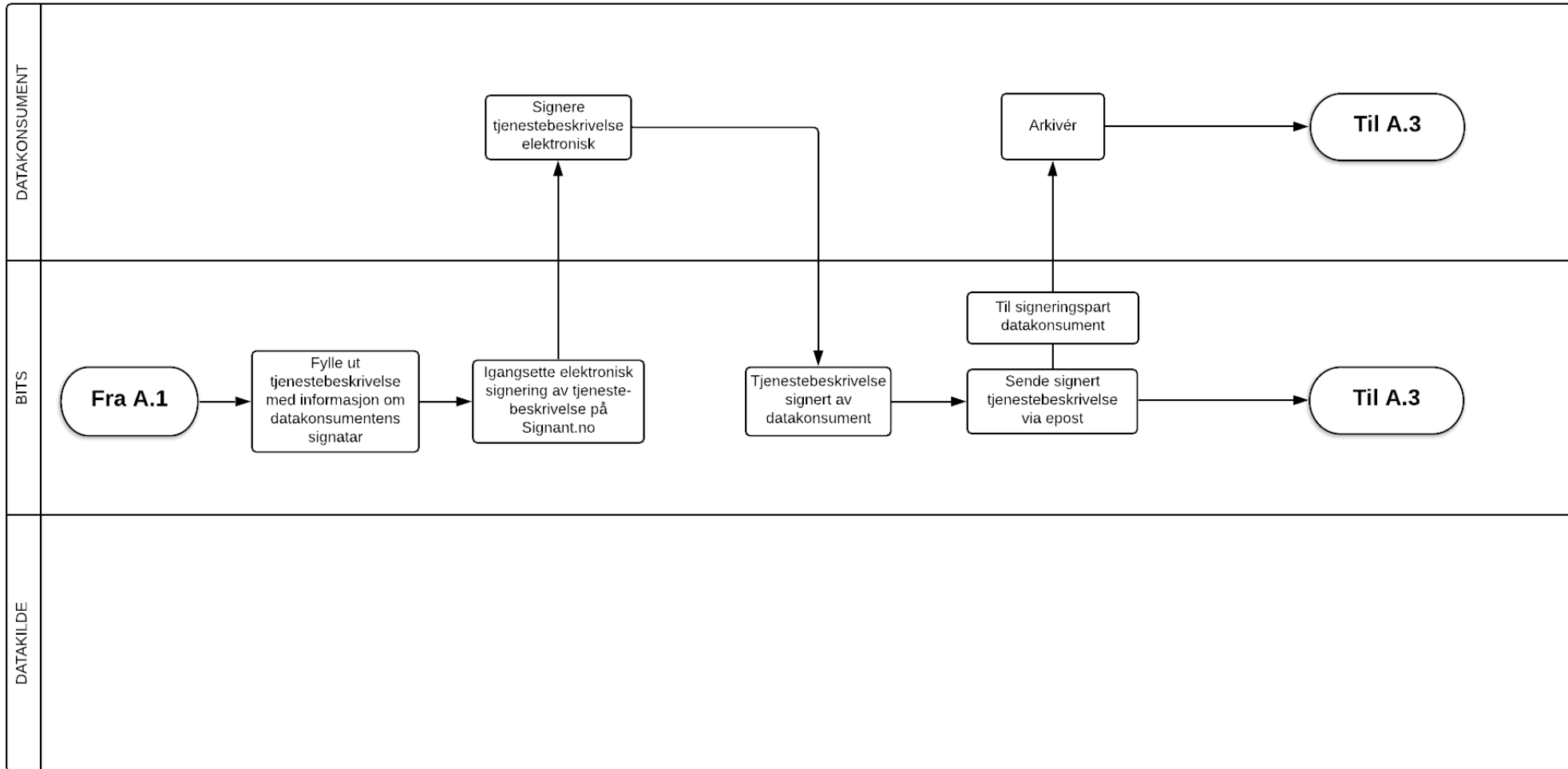
A Onboarding

A.1 Innmelding hos Bits – datakonsument

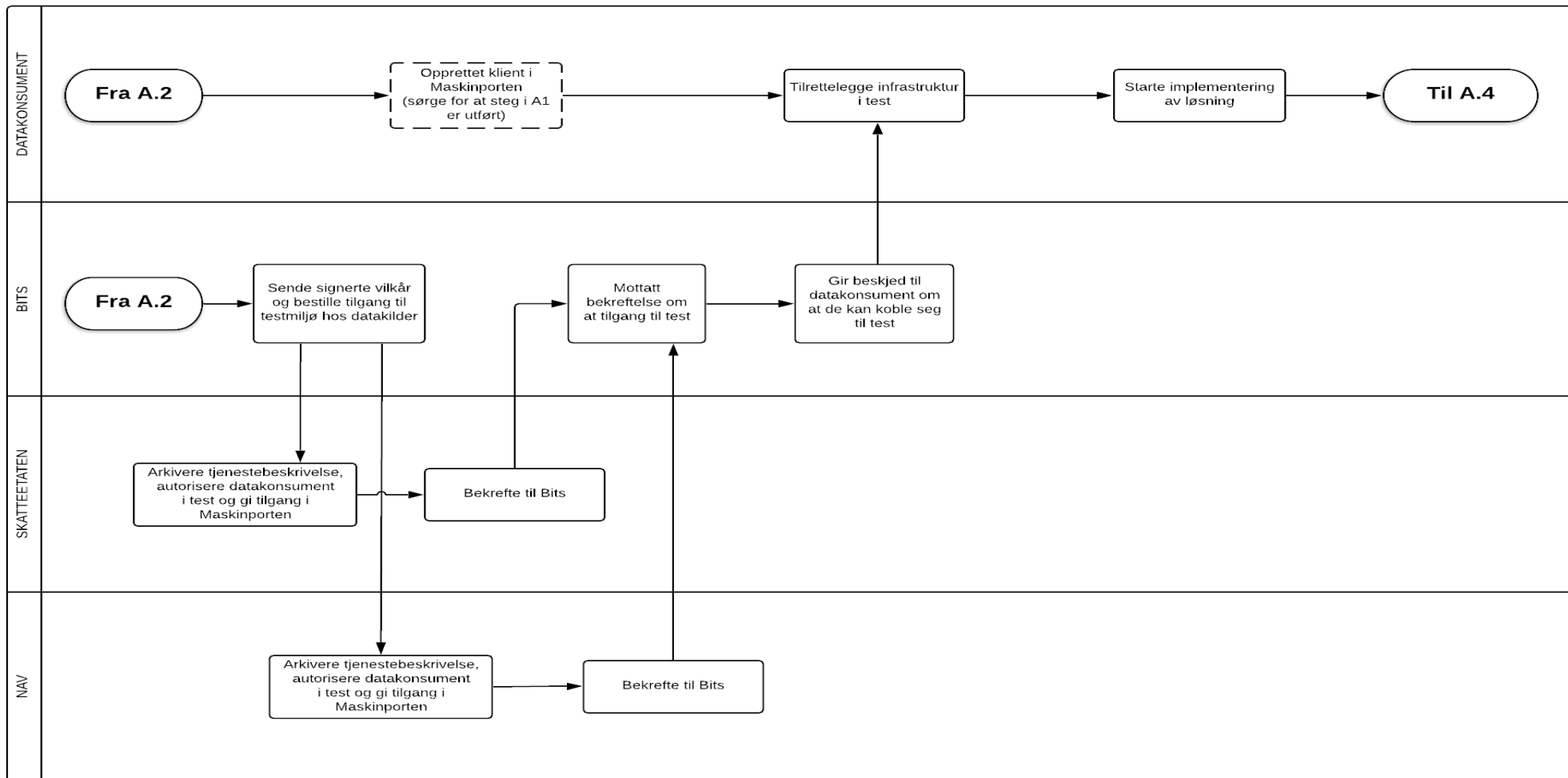


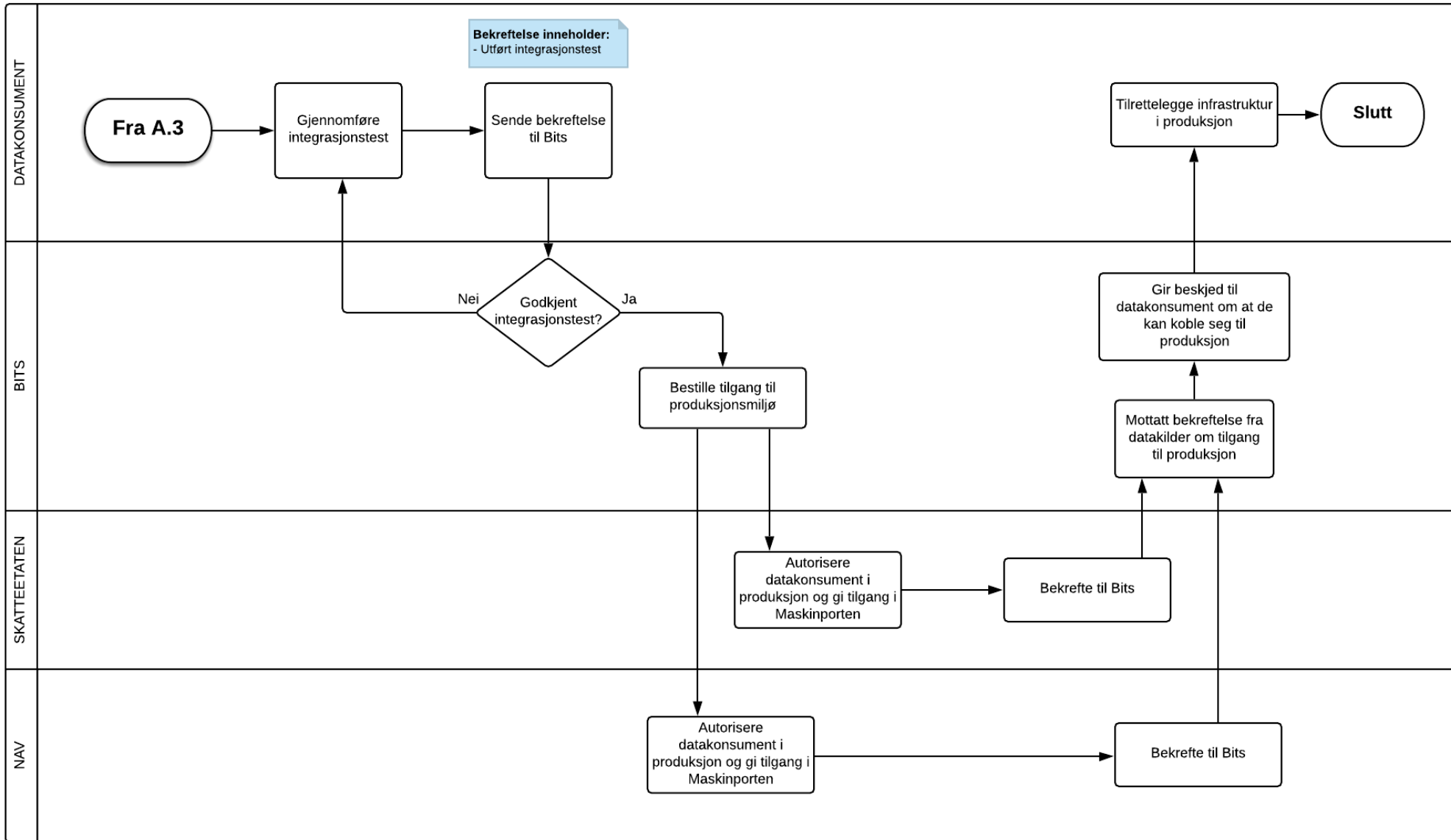
A.2

Signering av tjenestebeskrivelse for bruk av tjenesten



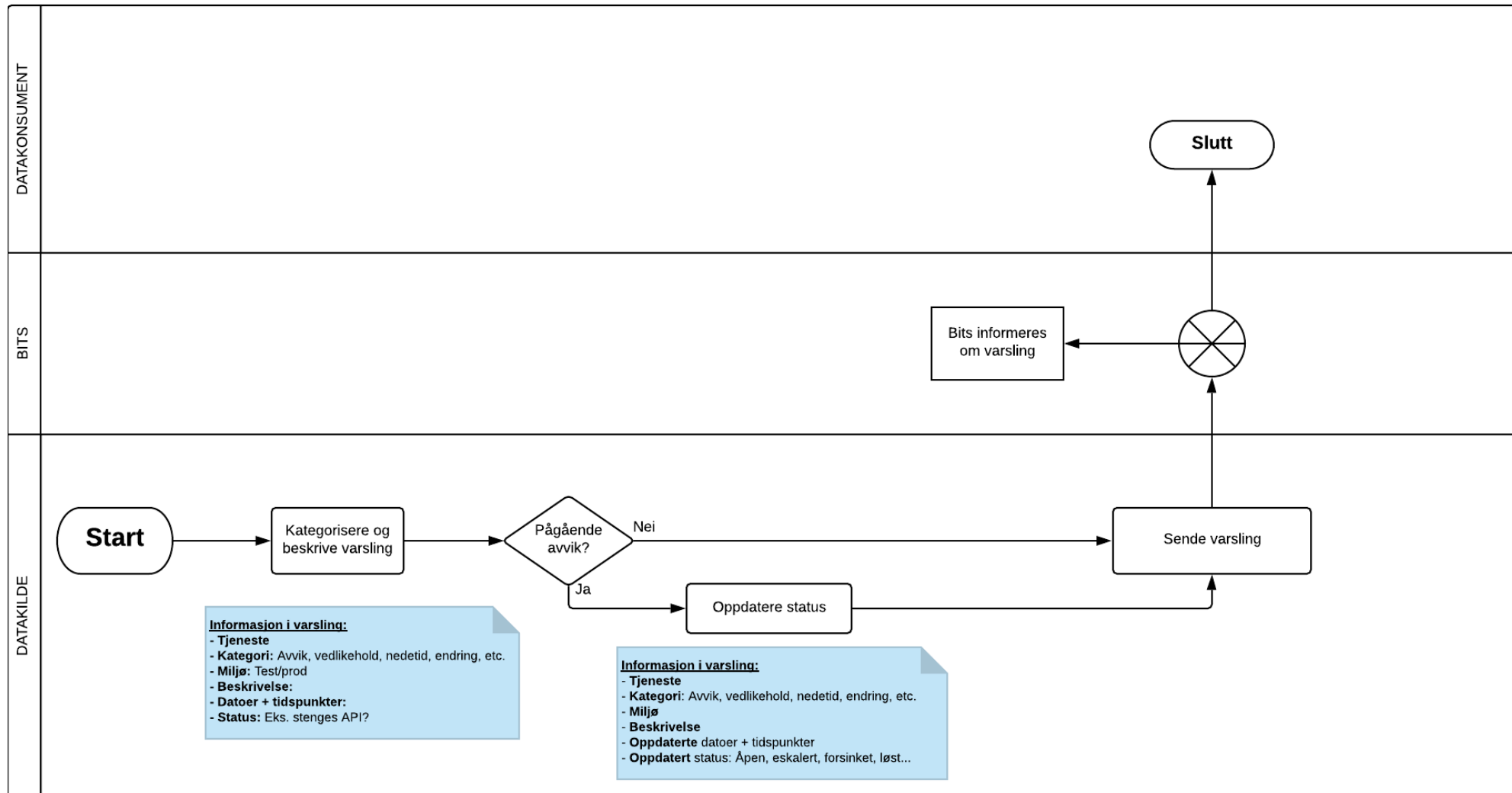
A.3 Påkobling til testmiljø





B **Varsling**

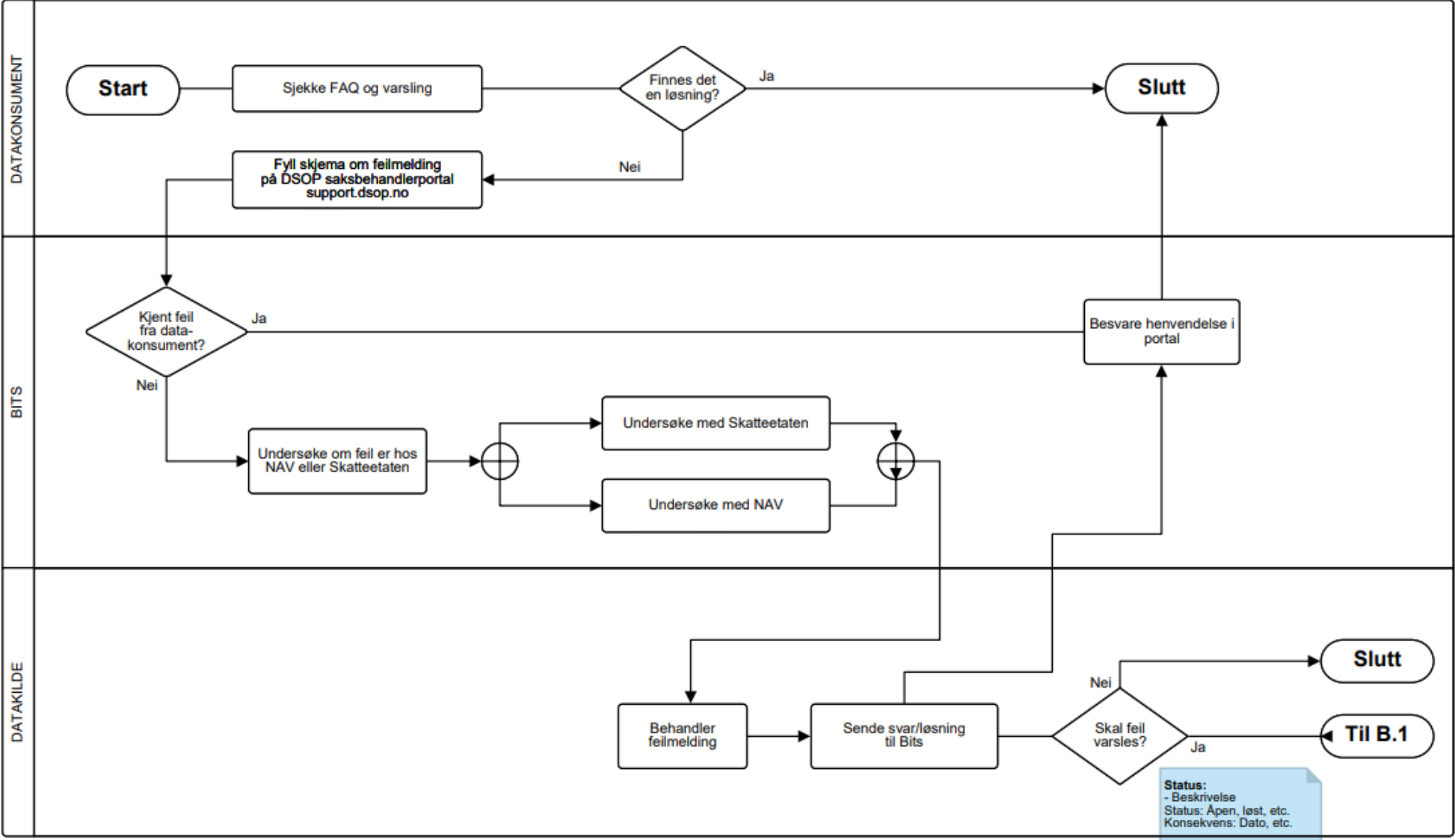
B.1 Varsling fra NAV og Skatteetaten

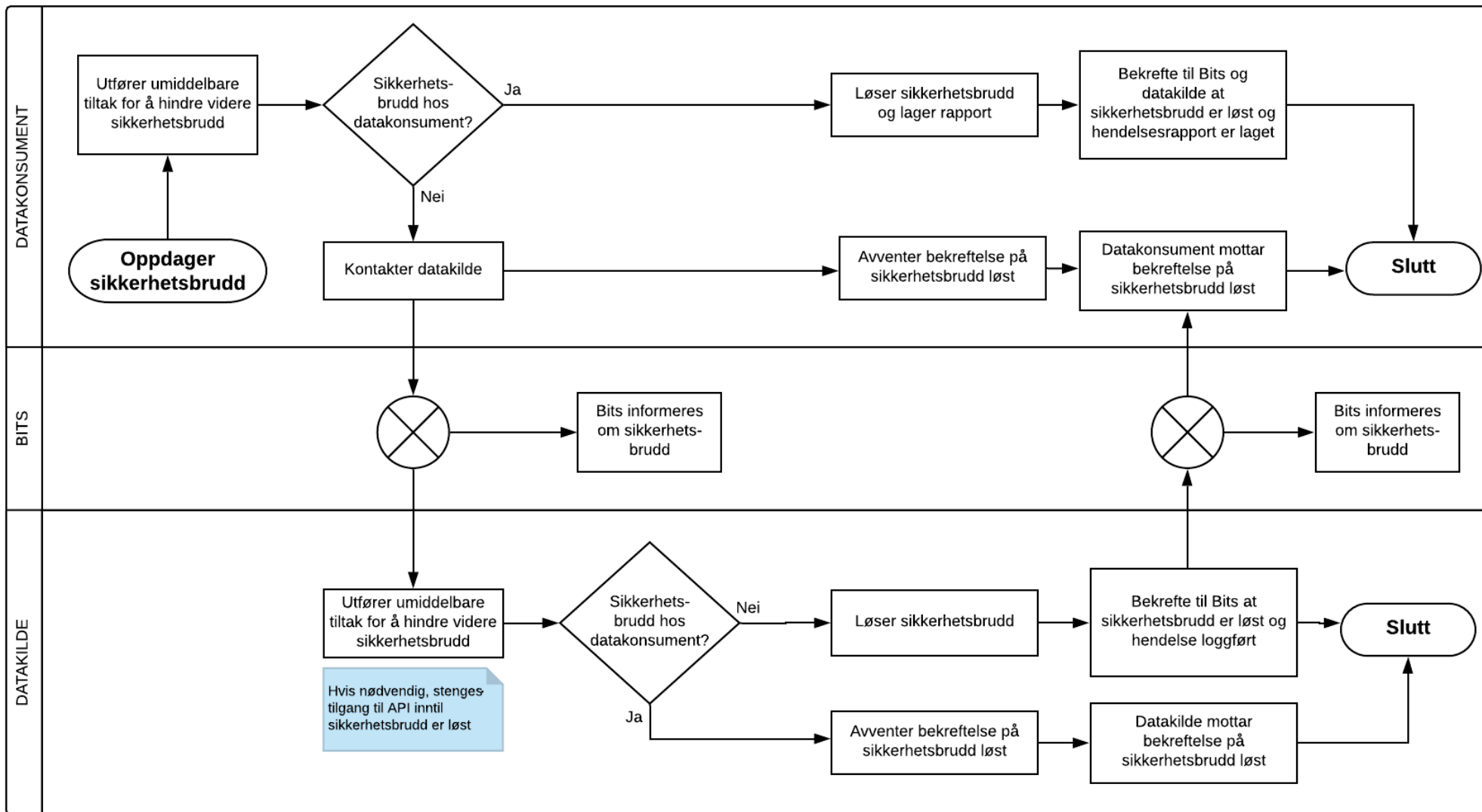


 **Feilmelding**

C.1

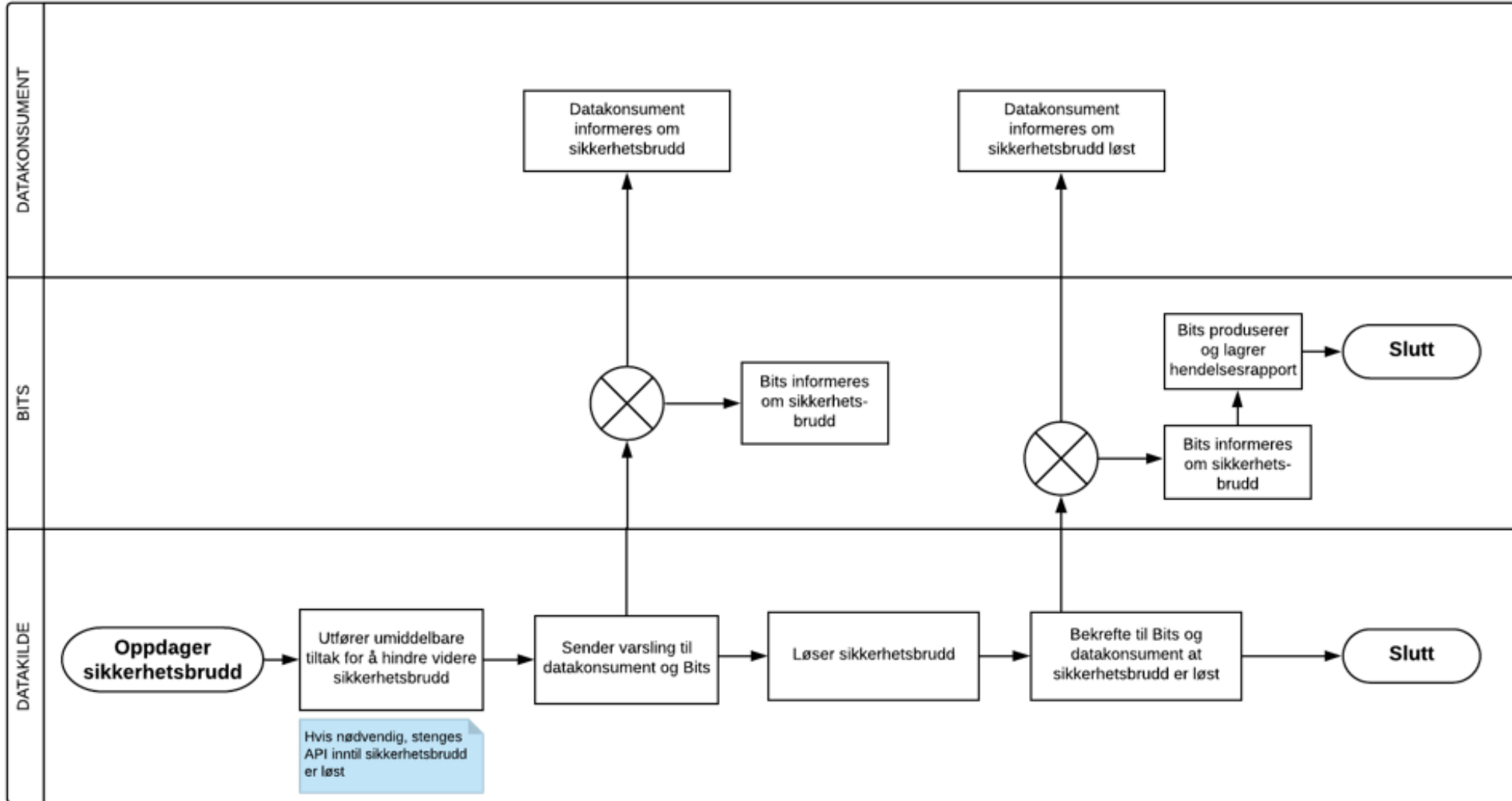
Feilmelding fra datakonsument





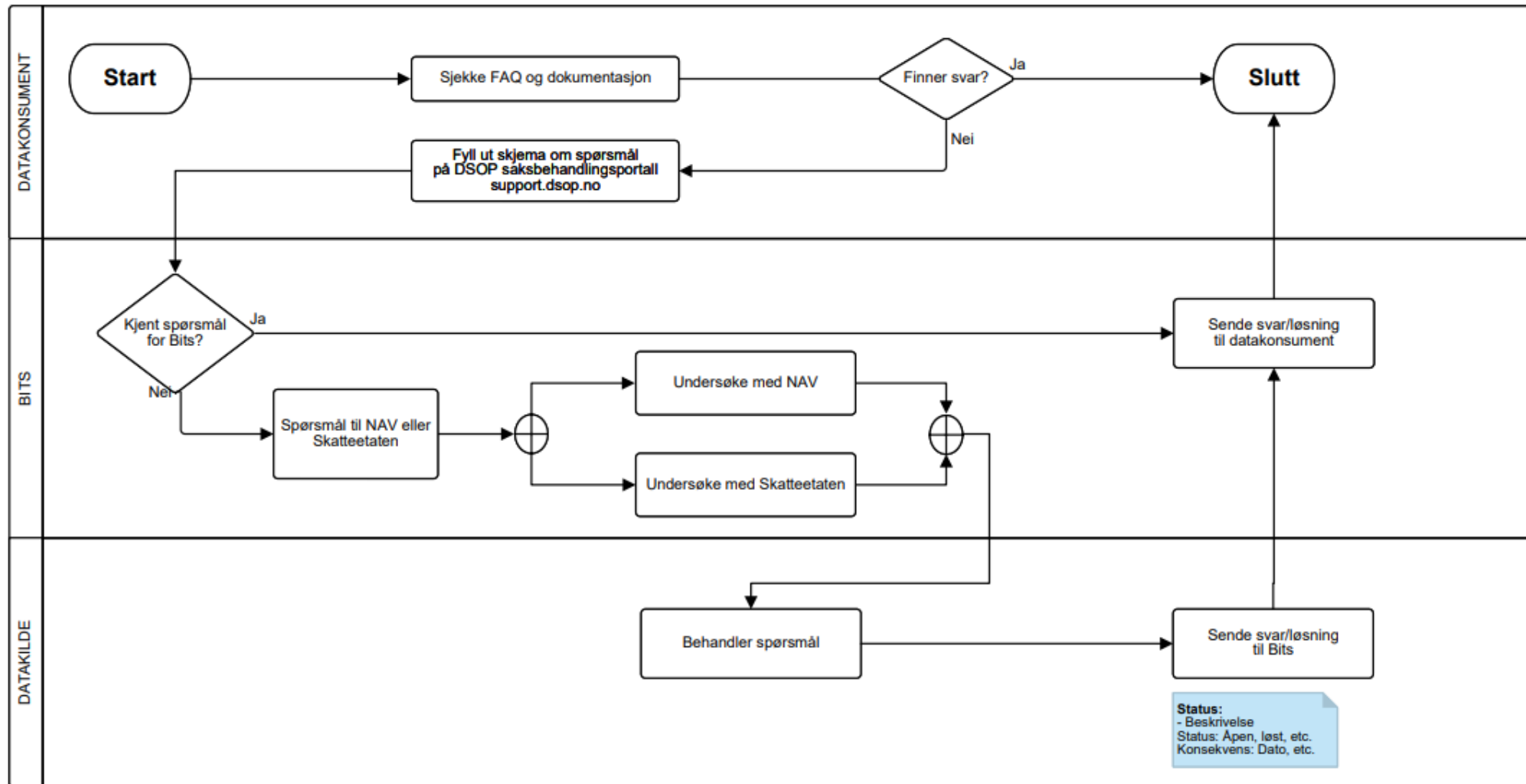
C.3

Sikkerhetsbrudd hos datakilde



Spørsmål og faglig veiledning

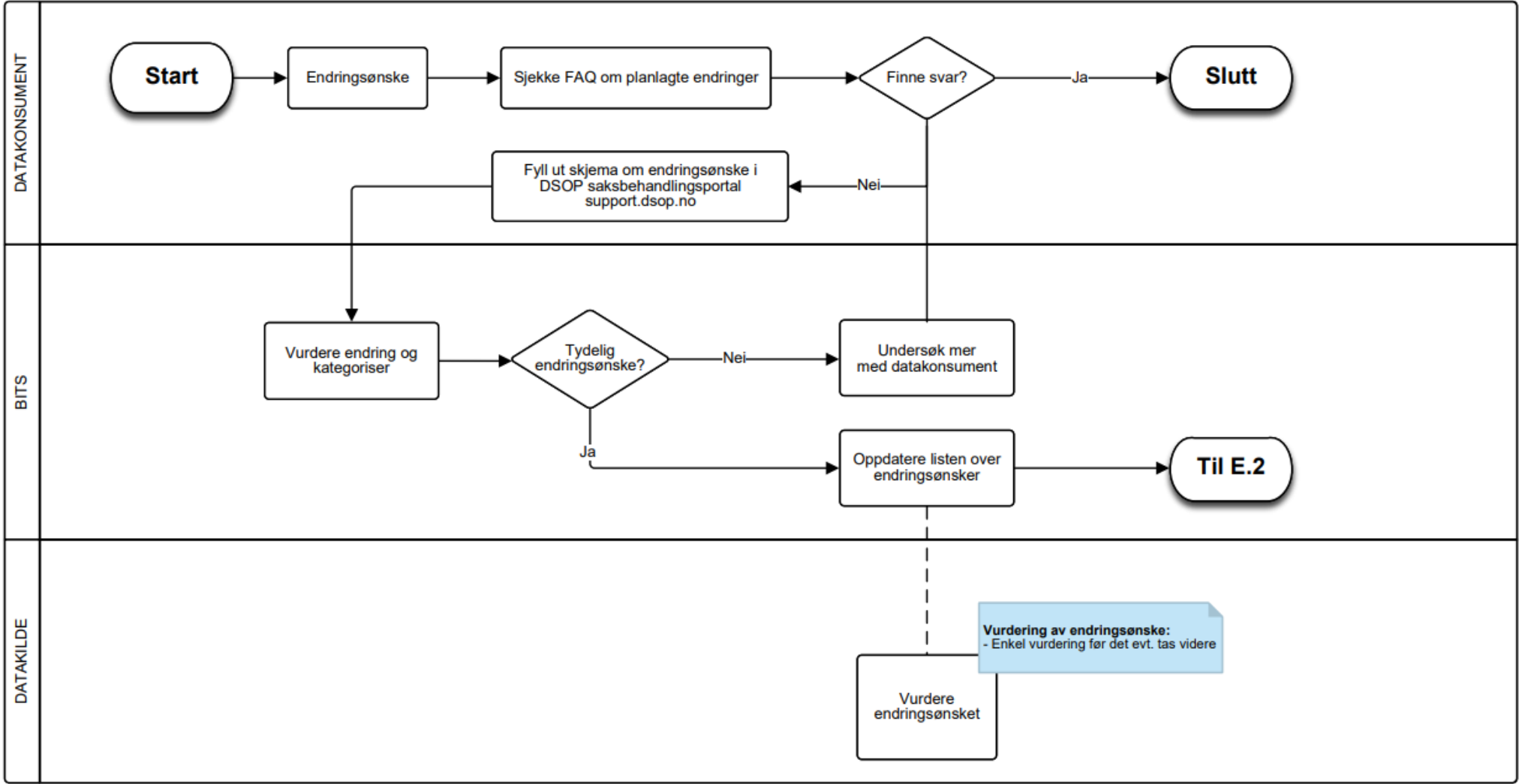
D.1 Spørsmål fra datakonsument



Endringshåndtering

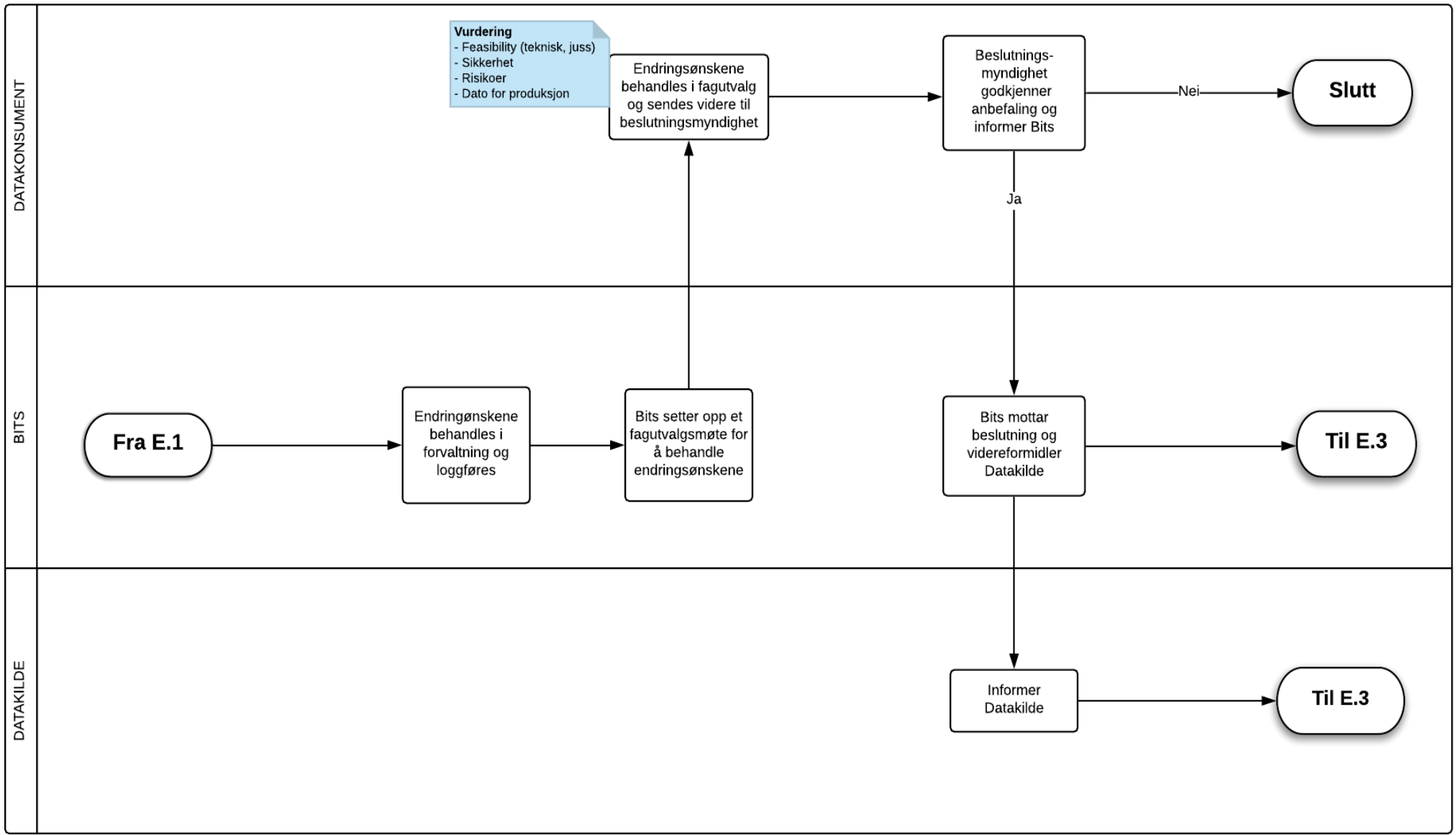
E.1

Registrere endringsønske fra datakonsument



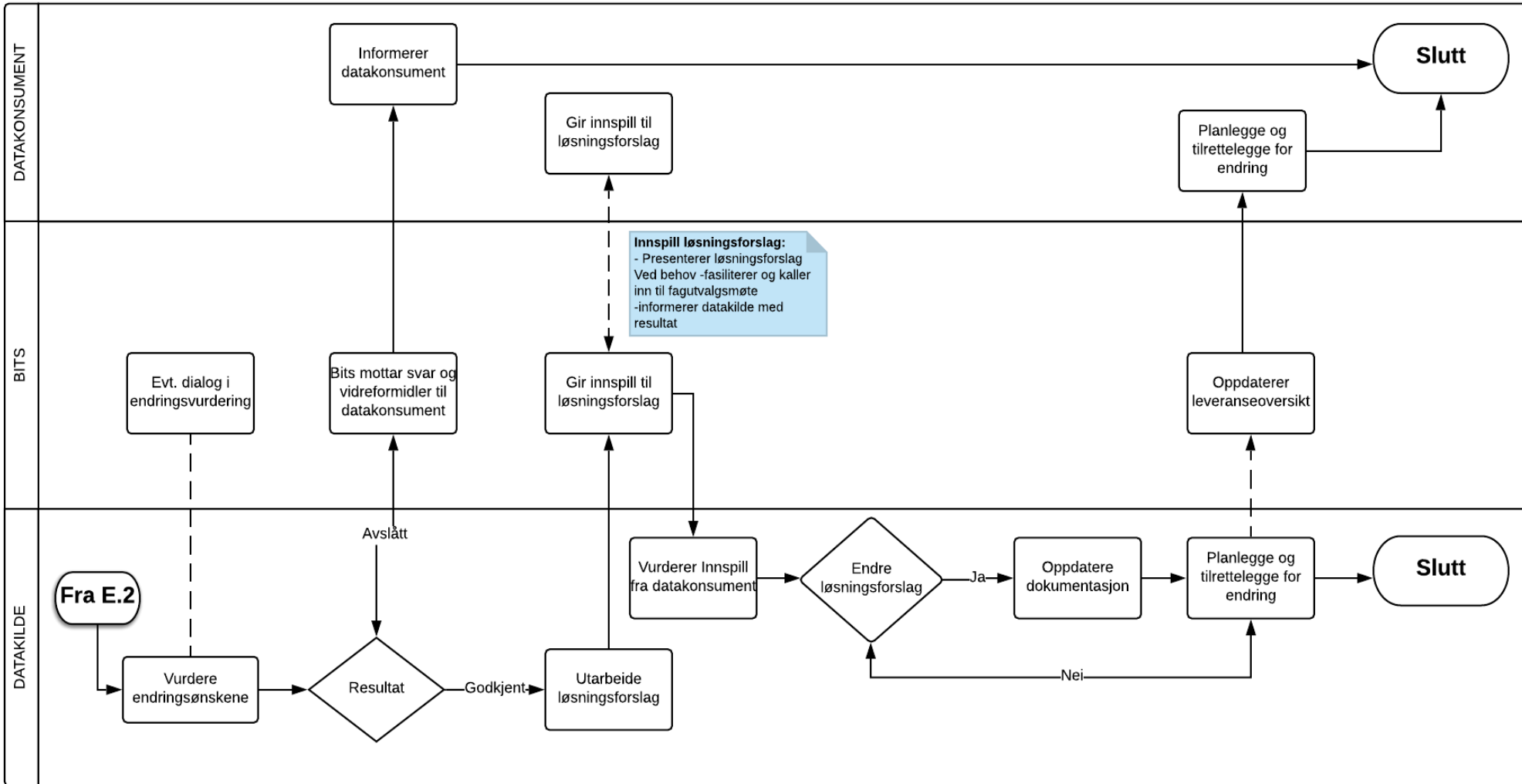
E.2

Behandling av endringsønske fra datakonsument

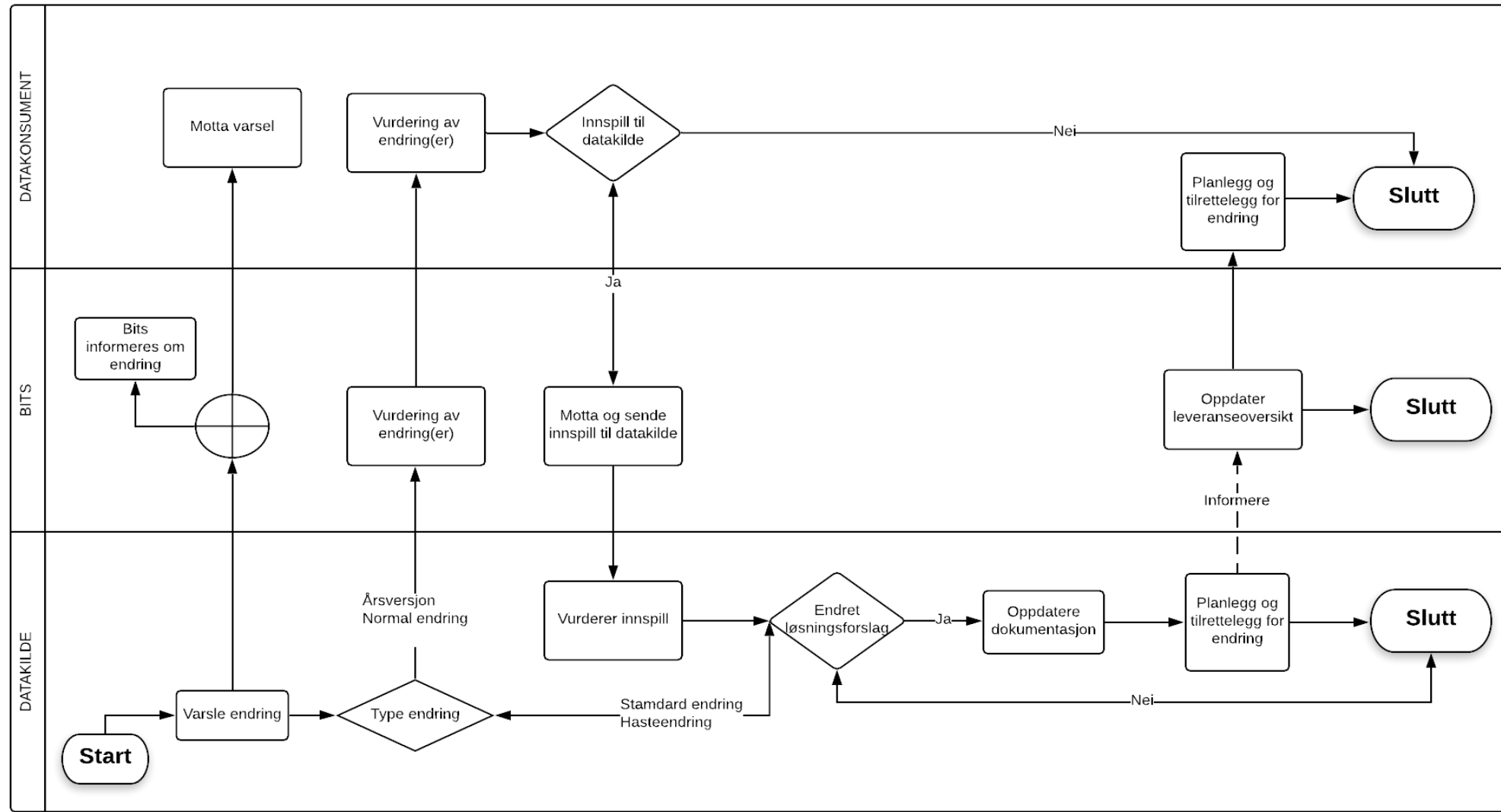


E.3

Behandle endringsønske fra datakonsument av datakilde



E.4 Endring(er) fra Datakilde



Typer endringer – Skatteetaten

Fra Tjenestebeskrivelse – Deling av data fra Skatteetaten til Pensjonsinnretning

Kategori	Beskrivelse og eksempler	Gjennomføring	Varsling
Standard endring	<p>Veldokumentert endring med minimal risiko for forstyrrelser i tjenesten</p> <p>Eksempler:</p> <ul style="list-style-type: none">• Bakoverkompatible endringer• Utrulling av nye versjoner uten at gamle tas bort• Feilrettinger som ikke påvirker eksternt grensesnitt• Årlig revisjon av eksisterende versjon (eks. nye felter, kodelister og annet som går på innhold)	<p>Hvis endring på eksisterende tjeneste så vil gammel versjon erstattes av ny ved release i produksjon.</p> <p>Pensjonsinnretningen må kunne håndtere dette uten endring på sin side.</p> <p>Pensjonsinnretningene selv ansvarlig for å varsle Skatteetaten dersom en standardendring gir problemer for Pensjonsinnretningen.</p>	<p>Endringen varsles kun som nyhet på nyhetstjenesten etter endringen er gjennomført</p> <p>For årsrevisjoner vil det bli varslet så snart endringen er kjent, og fortrinnsvis via andre relevante kanaler (skatteetaten.no, særskilt møte)</p>
Normal endring	<p>Planlagte endringer som ikke er standardendringer, dvs endringer som medfører brudd på eksisterende tjeneste.</p> <p>Slike tekniske endringer vil kreve tekniske endringer hos Pensjonsinnretningen for at oppslag mot tjenesten fortsatt skal fungere.</p>	<p>Ved ny versjon av tjenesten, vil gammel versjon som hovedregel være tilgjengelig i 4 måneder etter at ny versjon er introdusert.</p> <p>Pensjonsinnretningen må i slike tilfeller ta i bruk ny versjon i løpet av perioden.</p>	<p>Normale endringer varsles gjennom nyhetstjenesten senest 4 måneder før gammel tjeneste ikke lenger er tilgjengelig</p>
Hasteendring (Emergency Change)	<p>Endringer som pga. ytre forhold ikke kan følge normale frister. Typiske eksempler er endringer som følge av statsbudsjett, sikkerhetsavvik eller håndtering av kritiske produksjonsfeil.</p>	<p>Konkret vurdering i den enkelte endring.</p>	<p>Varsles i fastsatt kanal for varsling av endringer snarest etter at Skatteetaten er kjent med endringen.</p>



Typer endringer – NAV

Fra Bruksvilkår – Deling av data fra NAV til Pensjonsinnretning

Kategori	Beskrivelse og eksempler	Gjennomføring	Varsling
Standard endring	<p>Veldokumentert endring med minimal risiko for forstyrrelser i tjenesten</p> <p>Eksempler:</p> <ul style="list-style-type: none">• Bakoverkompatible endringer• Utrulling av nye versjoner uten at gamle tas bort• Feilrettinger som ikke påvirker eksternt grensesnitt	<p>Hvis endring på eksisterende tjeneste så vil gammel versjon erstattes av ny ved release i produksjon.</p> <p>Konsumenten må kunne håndtere dette uten endring på sin side.</p> <p>Konsumenten er selv ansvarlig for å varsle NAV dersom en standardendring gir problemer for konsumenten.</p>	<p>Endringen varsles kun som nyhet på nyhetstjenesten etter endringen er gjennomført.</p>
Normal endring	<p>Planlagte endringer som ikke er standardendringer</p>	<p>Ved ny versjon av tjenesten, vil gammel versjon som hovedregel være tilgjengelig i 4 måneder etter at ny versjon er introdusert.</p> <p>Konsumenten må i slike tilfeller ta i bruk ny versjon i løpet av perioden.</p>	<p>Normale endringer varsles gjennom nyhetstjenesten senest 4 måneder før gammel tjeneste ikke lenger er tilgjengelig</p>
Hasteendring	<p>Endringer som pga. ytre forhold ikke kan følge normale frister. Typiske eksempler er endringer som følge av statsbudsjett, sikkerhetsavvik eller håndtering av kritiske produksjonsfeil.</p>	<p>Konkret vurdering i den enkelte endring.</p>	<p>Varsles på nyhetstjenesten snarest etter at NAV er kjent med endringen</p>

* Konsument tilsvarer Pensjonsinnretning